

## Veiledning til utfylling av skjema for energikartlegging

Alle foretak må ha gjennomført energikartlegging og legge ved utfylt kartleggings skjema i søknaden for å kunne søke og motta tilskudd. Foretak kan søke om og motta tilskudd under ett av to støttrinn, enten støttrinn 1, eller støttrinn 2. For å kunne søke og motta tilskudd under støttrinn 2 må foretaket i tillegg til energikartlegging søke om støtte til og gjennomføre minst ett energiltak.

**NB! Det er ikke i kartleggings skjemaet det søkes om støtte til tiltak. Men utfylt kartleggings skjema er et obligatorisk vedlegg til søknaden.**

- Alle kan gjennomføre energikartlegging og fylle ut energikartleggings skjemaet. Det stilles ingen formelle krav til kompetanse for dette. Alle foretak kan derfor velge å gjennomføre dette selv, eller engasjere eksterne hvis det er ønskelig.
- Kartleggings skjemaet er et regneark med fire arkfaner. Det er kun 3 av disse som skal fylles ut, arkfanene merket som Trinn 1, Trinn 2 og Trinn 3. Den fjerde arkfanen heter «Veiledning og omregningstabell» og inneholder en del nyttig informasjon, bl.a. en omregningstabell til kilowattimer (kWh), for eksempel hvordan regne om fra kg naturgass til kWh.
- Skjemaet har fargekoder. Det er kun **grønne celler** som skal fylles ut:

<b>Forklaring til farger i skjemaet:</b>
<i>Grå celler er informasjon som ikke kan endres.</i>
<i>Grønne celler skal du fylle ut selv. Noen av dem har nedtrekksmenyer som kan brukes.</i>
<i>NB! Gule celler har formler for automatisk beregning. Ikke fyll inn noe i disse cellene!</i>
<i>Blå celler beskriver støtteberettigede tiltak</i>

### Skjemautfylling trinn for trinn:

#### 1. **Start i arkfane «Trinn 1 – Energibærer og forbruk».**

Her skal foretakets navn og org.nr samt historiske energibruk registreres.

- a. Legg inn foretakets navn og foretakets org.nr. NB! Ved flere enn ett foretak i søknaden må det fylles ut et eget kartleggings skjema for hvert foretak.
- b. Legg inn energibærere (elektrisitet, fjernvarme etc) fra nedtrekksmenyen.
- c. Legg inn hvor mye energi som brukes pr år for hver av energibærerne. Dette kan for eksempel finnes på faktura fra energiselskapene. Årlig energibruk som legges inn bør være for et normalår, for eksempel 2021 hvis det var et tilnærmet normalår. Normalåret kan også være lenger tilbake i tid, typisk kan 2019 være siste normalår pga Covid-19 pandemien.
- d. Skriv inn årlig samlet energikostnad for normalåret (valgt i c) fordelt på energibærere. Dette finnes i faktura for normalåret (for eksempel 2021). Er det noe annet enn strøm eller fjernvarmeforbruk som skal legges inn, så finnes en omregningstabell til kilowattimer (kWh) i arkfane «Veiledning og omregningstabell». Energipris beregnes så automatisk i kolonne G

## 2. Gå til arkfane «Trinn 2 – Fordeling av energi».

Her skal energibruken fordeles på prosesser og byggrelatert energibruk (romoppvarming, tappevannsoppvarming, ventilasjon, belysning m.m).

**NB!** Det er et krav til kartleggingen at foretakets energibruk skal fordeles på hovedposter som for eksempel bygningsoppvarming, belysning og prosesser. Hvis foretaket ikke har egne målere der dette kan avleses, så er det tilstrekkelig å estimere eller beregne fordeling.

- a. Legg inn eventuelle hovedprosesser fra nedtrekksmenyen.
- b. Legg inn eventuelle andre hovedprosesser som ikke står på nedtrekksmenyen. Det er satt av plass for dette.
- c. Legg inn eventuelle industrielle støtteprosesser fra nedtrekksmenyen
- d. Legg inn eventuelle andre industrielle støtteprosesser som ikke står på nedtrekksmenyen. Det er satt av plass for dette.
- e. Legg inn byggrelatert energibruk fordelt på formål (romoppvarming, tappevannsoppvarming, ventilasjon, belysning etc) fra nedtrekksmenyen
- f. Legg til energibærer (nedtrekksmeny), årlig energibruk (normalår) og energipris for normalåret pr prosess/formål
- g. Fyll eventuelt inn utstyrsnavn

## 3. Gå til arkfane «Trinn 3 – Tiltaksliste».

Her registreres alle kartlagte energitiltak.

**NB!** Det må minimum legges inn 3 tiltak pr foretak (pr kartleggingsskjema). Men det er ingen krav til fordeling av tiltak mellom de som er benevnt som «Støtteberettigede tiltak» og «Andre tiltak (ikke støtteberettigede)» i skjemaet.

**NB!** Det er ingen krav til at tiltak som registreres i kartleggingsskjemaet søkes om støtte til og/eller gjennomføres.

**NB!** Det er ikke i kartleggingsskjemaet det søkes om støtte til tiltak.

- a. Velg tiltak fra den forhåndsdefinerte tiltakslisten (støtteberettigede tiltak) eller registrer tiltak som ikke er støtteberettiget. Det må minimum registreres 3 tiltak pr kartleggingsskjema (dvs pr foretak som inngår i søknaden).
- b. Legg inn energibærer og beregnet årlig energibesparelse eller energiproduksjon som følge av tiltaket. Varmepumper, biokjel, solceller og solvarmekollektor er tiltakene som medfører (fornybar) energiproduksjon.
- c. Legg inn antatt investering (budsjett) pr tiltak. Til hjelp kan verdiene i kolonnen med typisk tiltakskostnad brukes. Vær imidlertid oppmerksom på at det er store prisvariasjoner og tiltak kan bli billigere eller dyrere enn dette.
- d. Legg inn energipris for tiltaket. Energiprisen her skal være et overslag over fremtidig energipris inkl eventuell nettleie og avgifter (men ekskl mva for de som har fradrag for mva). Det er ikke enkelt å spå fremtidig energipris, men det kan være til hjelp å vite hva denne energiprisen brukes til i kartleggingsskjemaet: Den brukes til å beregne lønnsomheten med tiltakene. Lavere energipris gir lavere lønnsomhet for tiltakene. Man kan for eksempel ta utgangspunkt i historiske priser (for eksempel faktura fra noen perioder), men dette blir uansett usikkert. Det kan også være lurt å se hvordan lønnsomheten utvikler seg hvis man prøver med forskjellige energipriser. Er et tiltak lønnsomt med relativt lav energipris så øker

- sannsynligheten for at tiltaket faktisk blir lønnsomt. I punkt g. under her er det mer informasjon om lønnsomhetsberegninger (nåverdi og inntjeningsstid).
- e. For tiltak som ikke er på den forhåndsdefinerte tiltakslisten: Legg inn økonomisk levetid. Avhengig av tiltaket vil levetiden typisk variere fra 10 til 30 år. En veiledning til dette kan finnes i de økonomiske levetidene som er oppgitt for de forhåndsdefinerte tiltakene.
  - f. Gjenta pkt a-e for alle kartlagte tiltak.
  - g. Juster eventuelt avkastningskravet fra det som er lagt inn på forhånd (5%) til bedriftens eget avkastningskrav.
  - h. Prioriter tiltakene i nummerert rekkefølge (kolonne Q). Til hjelp for dette er kolonnene «enkel inntjeningsstid uten støtte» og «Nåverdi uten støtte» samt kolonnene med nedtrekksmeny («Verdi for bedriften» og «Kompleksitet i gjennomføringen») nyttige. Her følger en forklaring til hva nåverdi og inntjeningsstid er og kan brukes til:

Nåverdi:

Nåverdi er et estimat på tiltakets lønnsomhet. Den viser tiltakets samlede verdi (inntjenning) gjennom tiltakets levetid vist med dagens kroneverdi. Desto høyere nåverdi desto høyere lønnsomhet. Men nåverdiberegningen gir ingen fasitsvar ettersom den er basert på usikre estimeringer av energipris, energibesparelse/produksjon, investering og tiltakets levetid. Avkastningskravet har også stor betydning for nåverdien.

Enkel inntjeningsstid:

Dette er en enkel beregning av hvor lang tid det tar før investeringen i tiltak er inntjent. Det tas her ikke hensyn til rentekostnader. Hvis for eksempel et tiltak koster 100 000 kroner og man sparer energi for 10 000 kr/år så blir inntjeningsstiden 10 år. Nåverdi vil vanligvis si mer om et tiltaks lønnsomhet enn inntjeningsstid.

På Enova kunnskap kan man finne mer informasjon om energiltak, energikartlegging, energiledelse m.m.: <https://www.enova.no/kunnskap/>